



文件類別	標準作業流程	編 號	體-活-05	頁 次	1/3
文件名稱	運動傷害緊急事故 處理流程	公布日期	108-06-05	版 次	1
單 位	體育室－體育活動組	承 辦 人	張文亮	分 機	2214

1 目的與範圍

- 1.1 規範校園運動傷害緊急事故處理程序，以利處理作業之進行
- 1.2 適用於校園運動傷害緊急事故處理

2 參考文件（法規／依據）

3 權責單位

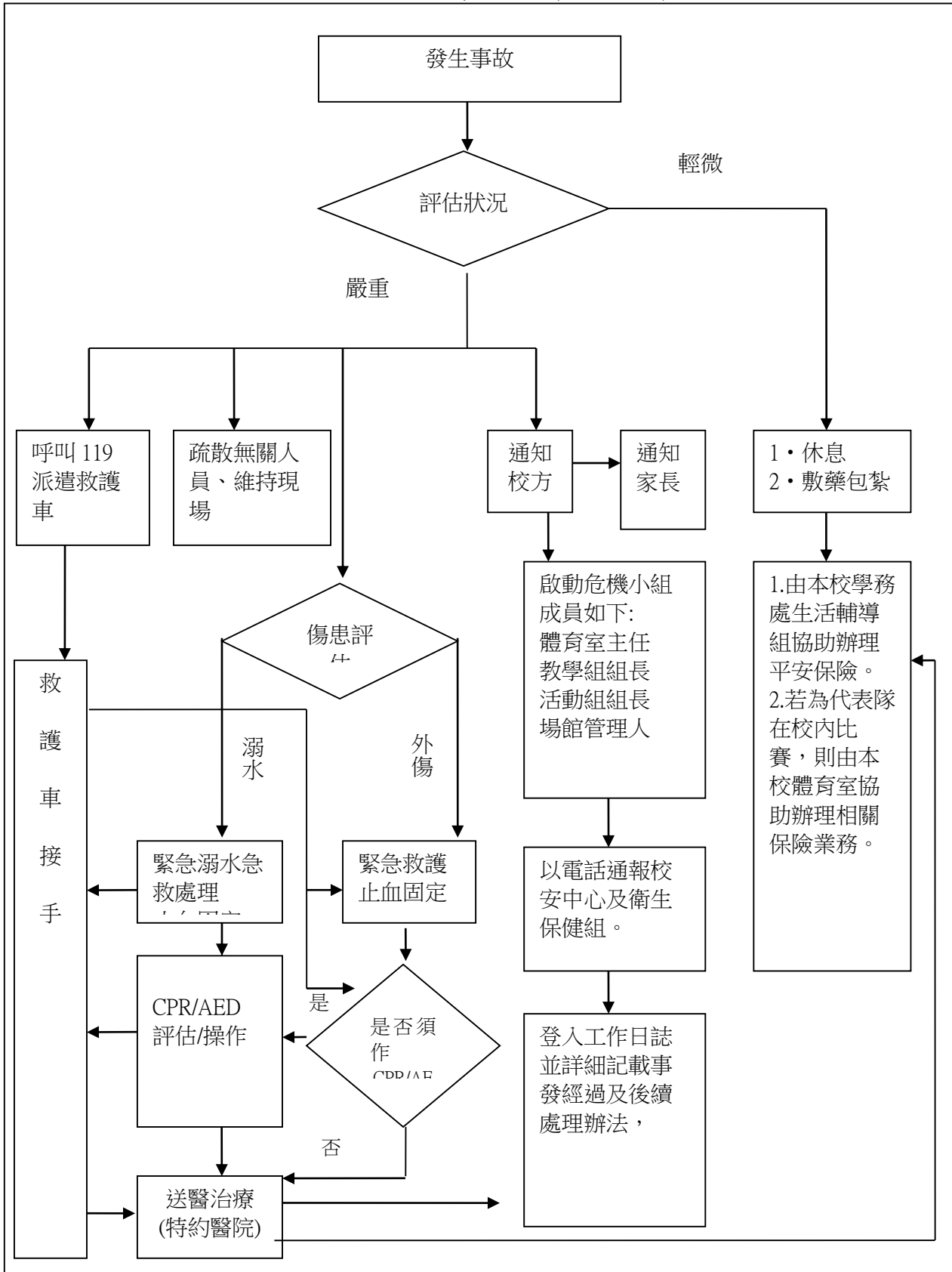
- 3.1 校園運動傷害緊急事故處理權責單位為體育室
- 3.2 校園運動傷害緊急事故處理工作由體育活動組辦理，學校各行政與教學單位為協辦單位

4 對象

- 4.1 本校教職員工生
- 4.2 於本校運動場館活動之一般社區民眾



體育室陸上場館運動傷害緊急事故處理流程



體育室聯絡人:張文亮 0982-970-003

軍訓室 24H 連絡電話:(02)2462-9976



文件類別	標準作業流程	編號	體-活-05	頁次	3/3
文件名稱	運動傷害緊急事故處理流程	公布日期	108-06-05	版次	1
<p>6 作業內容（對應程流圖，敘明作業內容）</p> <p>6.1 校園運動傷害緊急事故發生，立即對運動傷害進行簡單評估工作（輕微或是嚴重），以為後續處理作業進行。</p> <p>6.7 傷害輕微者讓其在衛保組休息或立即進行敷藥包紮，必要時，返家休養。</p> <p>6.3 傷害嚴重者立即通報學校、通知家屬，並通報學校衛保組和 119 派遣救護車進行後續緊急處理。</p> <p>6.4 嚴重外傷，專業醫療人員緊急救護固定止血，評估是否須進行 CPR 並後送醫治療</p> <p>6.5 發生溺水意外，專業醫療人員緊急進行溺水急救處理，進行 CPR 評估和操作，後送醫院治療。</p> <p>6.6 校方啟動危機小組，通報校安中心及衛生保健組。</p> <p>6.7 連絡保險公司，協助醫療保險相關工作事宜。</p> <p>6.8 將事件登錄單位工作日誌，做為日後事故處理與參考依據。</p> <p>6.9 撰寫專案報告陳報學校行政單位。</p> <p>7 附件（相關表單或文件）</p>					
承辦人		二級單位主管		一級單位主管	